

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1105658008730 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 17.10.2024 за ГРН 2245600271080



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

**УТВЕРЖДЕН**

приказом Департамента пожарной  
безопасности и гражданской защиты  
Оренбургской области  
от 9 октября 2024 г. № 66

## **УСТАВ**

**государственного автономного образовательного учреждения  
дополнительного профессионального образования  
«Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным  
ситуациям Оренбургской области»**

**СОГЛАСОВАНО**

распоряжением министерства природных  
ресурсов, экологии и имущественных  
отношений Оренбургской области  
от 8 октября 2024 г. № 1968-р

г. Оренбург

## **I. Общие положения**

1.1. Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно - методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Оренбургской области» (далее по тексту – Автономное учреждение) является некоммерческой организацией, созданной постановлением Правительства Оренбургской области от 26.06.2015 года № 495-п «О создании государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно - методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Оренбургской области» в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» путем изменения типа существующего государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно - методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Оренбургской области» в целях осуществления обучения, подготовки и повышения квалификации должностных лиц в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и спасания людей на водных объектах.

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно - методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Оренбургской области» является правопреемником государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно - методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Оренбургской области».

1.2. Полное наименование Автономного учреждения: Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Оренбургской области».

1.3. Сокращенное наименование Автономного учреждения: ГАОУ ДПО УМЦ по ГОЧС Оренбургской области.

1.4. Место нахождения Автономного учреждения: 460021, Оренбургская область, г. Оренбург, ул. Луговая, д. 78 а.

1.5. Учредителем и собственником имущества Автономного учреждения является Оренбургская область.

Функции и полномочия учредителя осуществляет департамент пожарной безопасности и гражданской защиты Оренбургской области (далее по тексту - Учредитель).

Полномочия по управлению и распоряжению государственным имуществом Оренбургской области от имени Оренбургской области осуществляет министерство природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области (далее – Уполномоченный орган), кроме

случаев, когда осуществление указанных полномочий отнесено в соответствии с законодательством к компетенции других органов и (или) должностных лиц.

Местонахождение учредителя: 460024, г. Оренбург, ул. Аксакова, д.1.

Контроль за деятельностью Автономного учреждения осуществляет Учредитель.

1.6. Автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.7. Автономное учреждение имеет самостоятельный баланс, бланки, печать, угловой штамп и в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.8. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Уполномоченным органом или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества автономного учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам Автономного учреждения в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества автономного учреждения.

1.9. Автономное учреждение ежегодно публикует отчеты о своей уставной деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Автономного учреждения средствах массовой информации, в сети Интернет.

1.10. Автономное учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.12. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

1) устав Автономного учреждения, в том числе внесенные в него изменения;

2) свидетельство о государственной регистрации Автономного учреждения;

3) постановление Правительства Оренбургской области о создании Автономного учреждения;

4) решение Учредителя о назначении руководителя Автономного учреждения;

5) положение о филиалах, представительствах Автономного учреждения

при их наличии;

6) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета Автономного учреждения;

7) план финансово – хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

8) годовая бухгалтерская отчетность Автономного учреждения;

9) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Автономного учреждения;

10) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);

11) отчет о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, установленном Учредителем, и в соответствии с

общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

1.13. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем по согласованию с Уполномоченным органом.

1.14. Право на ведение образовательной деятельности возникает у Автономного учреждения с момента получения им соответствующей лицензии.

1.15. Служебное делопроизводство, архивное хранение документов Автономного учреждения осуществляется самостоятельно в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Оренбургской области.

1.16. Учреждение будет продолжать свою деятельность в период мобилизации и в военное время в интересах обеспечения обороноспособности страны, безопасности государства и жизнедеятельности населения на территории Оренбургской области.

## **II. Цель, предмет и виды деятельности Автономного учреждения**

2.1. Основной целью Автономного учреждения является осуществление в пределах своей компетенции обучения, подготовки и дополнительного профессионального образования и профессионального обучения должностных лиц и работников в области гражданской обороны, защиты населения и территорий, пожарной безопасности, безопасности на водных объектах.

2.2. Для реализации целей Автономного учреждения имеет право:

разрабатывать, утверждать и реализовывать в порядке, установленном законодательством, образовательные программы;

осуществлять подготовку должностных лиц в соответствии с имеющейся лицензией на образовательную деятельность;

оказывать образовательные услуги (в том числе на договорной основе), предусмотренные настоящим Уставом.

2.3. Предметом деятельности Автономного учреждения является образовательная деятельность в сфере дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

2.4. Основным видом деятельности являются дополнительное профессиональное образование и профессиональное обучение в рамках государственного задания Автономного учреждения.

2.5. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, а именно:

2.5.1. платная образовательная деятельность для федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций и физических лиц, за исключением категорий потребителей государственной услуги, предусмотренных государственным заданием Учреждения;

2.5.2. разработка и реализация учебной и методической литературы;

2.5.3. изготовление наглядных пособий (стендов, плакатов) по тематике гражданской обороны, защиты населения, пожарной безопасности и др.;

2.5.4. выполнение работ, связанных с созданием учебно-материальной базы по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций в организациях;

2.5.5. предоставление информационных услуг физическим и юридическим лицам по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от ЧС;

2.5.6. получение добровольных пожертвований, целевых взносов и иных поступлений от юридических и физических лиц.

2.6. В автономном учреждении реализуются:

- дополнительные профессиональные программы: программы повышения квалификации; программы профессиональной переподготовки;

- основные программы профессионального обучения: программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программы переподготовки рабочих, служащих; программы повышения квалификации рабочих, служащих.

2.7. Основными задачами Автономного учреждения являются:

а) осуществление обучения и подготовки должностных лиц и работников гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее РСЧС) органов исполнительной власти Оренбургской области, органов местного самоуправления и организаций в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

б) содействие Министерству образования Оренбургской области в подготовке преподавателей безопасности жизнедеятельности в соответствии с программами обучения;

в) участие в учениях и тренировках с руководителями и специалистами Оренбургской территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

г) участие в организации и проведении мероприятий общественных организаций по вопросам гражданской защиты;

д) проведение работы по подготовке к изданию учебной литературы и наглядных пособий по гражданской обороне и обеспечения ими организаций и

населения Оренбургской области;

е) распространение передового опыта и пропаганда знаний в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

2.8. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с государственным заданием, связанным с оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности.

2.9. Государственные задания в соответствии с предусмотренными основными видами деятельности формирует и утверждает учредитель.

2.10. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

2.12. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.13. Автономное учреждение вправе сверх установленного государственного задания оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, предусмотренными настоящим Уставом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

### **III. Порядок организации обучения и подготовки в Автономном учреждении**

3.1. Обучение и подготовка в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, спасания людей на водных объектах является основным видом деятельности Автономного учреждения и включает в себя организацию и проведение учебной, методической и научно-практической работы.

3.2. Образовательный процесс в Автономном учреждении регламентируется законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.

3.3. Обучение и подготовка ведутся на русском языке.

3.4. Образовательные программы в Автономном учреждении реализуются в очной, очно-заочной, заочной и заочной с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) формах обучения путем проведения занятий с полным или частичным отрывом слушателей от производственной деятельности.

Продолжительность обучения и подготовки определяется для каждой категории образовательными программами и учебными планами. Учебный процесс в Автономном учреждении осуществляется в течение учебного года, продолжительность которого устанавливается с января по декабрь календарного года.

3.5. Для организации обучения и подготовки составляются планы комплектования Автономного учреждения слушателями на учебный год по

государственному заданию и по внебюджетной деятельности, которые являются основными документами, регламентирующими количество и состав групп обучаемых лиц.

3.6. Для осуществления своих целей и реализации образовательного процесса Автономное учреждение разрабатывает и утверждает в установленном порядке:

- план работы на год и каждый месяц; план годовой учебной нагрузки преподавателей;

- перспективный план совершенствования материально-технической базы; учебные планы;

- методические разработки согласно программам обучения.

3.7. Учебные группы создаются и комплектуются, как правило, из лиц одной должностной категории. За каждой учебной группой закрепляется преподаватель, который является руководителем группы. Для каждой группы слушателей разрабатывается расписание занятий на весь период обучения, которое утверждается директором Автономного учреждения.

3.8. Продолжительность академического часа составляет 45 минут. Общий объем учебной нагрузки слушателей при продолжительности академического часа - 45 мин. не должен превышать 48 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы, в том числе не более 36 часов в неделю аудиторной учебной работы.

3.9. В Автономном учреждении установлены следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия, групповые занятия и упражнения, деловые игры, семинары, контрольные работы (занятия), консультации и самостоятельная работа слушателей.

3.10. Оценка уровня знаний слушателей Автономного учреждения проводится по результатам промежуточной и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми комиссиями, состав которых утверждается директором Автономного учреждения.

Слушателям, сдавшим промежуточную и итоговую аттестацию, выдается соответствующий документ.

3.11. В целях, повышения эффективности и качества проведения всех видов учебных занятий, педагогического мастерства руководящего и преподавательского состава, совершенствования организации и обеспечения образовательного процесса в Автономном учреждении проводится методическая работа.

Основными формами методической работы являются:

- научно-методические конференции и семинары, учебно-методические сборы и совещания;

- заседания учебно-методического совета с рассмотрением вопросов методики обучения;

- методические занятия (инструкторско-методические, показательные, открытые и пробные);

- разработка и совершенствование учебно-методических материалов,

совершенствование материально-технического обеспечения занятий;  
контроль учебных занятий.

3.12. Научно-практическая работа является одним из видов образовательной деятельности Автономного учреждения и направлена на:

научно-практическую проработку важнейших проблем в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

решение проблем подготовки и применения аварийно-спасательных и других формирований;

исследование проблем морально-психологического воспитания личного состава аварийно-спасательных и других формирований, должностных лиц;

исследование вопросов содержания организации и методики обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, безопасности на водных объектах.

Основные формы научно-практической работы:

разработка учебных пособий, написание статей, научных отчетов, сообщений и других научно-методических материалов в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

участие в разработке положений, руководств, инструкций, и других нормативных документов;

участие в исследованиях на учениях и других оперативных мероприятиях;

участие в подготовке и проведении научно-практических семинаров, совещаний, конференций и обобщении их результатов;

разработка и создание технических средств обучения, действующих стендов и макетов.

3.13. Методическая и научно-практическая работа планируется на год, ее мероприятия отражаются в планах работы преподавателей. Планирование и организацию мероприятий методической и научно-практической работы и контроль за их проведением осуществляет директор Автономного учреждения.

#### **IV. Права и обязанности слушателей Автономного учреждения**

4.1. Слушателями Автономного учреждения являются лица, направляемые на обучение федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Оренбургской области, Правительством Оренбургской области, органами местного самоуправления и организациями в соответствии с планами комплектования Автономного учреждения слушателями на учебный год по государственному заданию и по внебюджетной деятельности, другие физические лица, добровольно изъявившие желание обучаться за свой счет, зачисленные на обучение приказом директора Автономного учреждения.

4.2. Прием слушателей производится на основании заявки на обучение с поименным списком слушателей, документов, удостоверяющих личность, копии документа об образовании.

4.3. Отчисление слушателей осуществляется приказом директора



Автономного учреждения. Основаниями к отчислению являются: невыполнение слушателями учебной программы, нарушение правил внутреннего трудового распорядка, настоящего Устава или личное заявление.

4.4. Права и обязанности слушателей Автономного учреждения определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Автономного учреждения.

Слушатели Автономного учреждения имеют право:

посещать все виды учебных занятий в Автономном учреждении;  
получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;  
пользоваться нормативной, учебной и методической литературой, имеющейся в Автономном учреждении;

принимать участие в конференциях, семинарах, представлять для публикации в изданиях Автономного учреждения свои рефераты, другие работы и материалы, соответствующие профилю обучения;

обжаловать приказы, распоряжения и указания директора Автономного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений.

Слушатели Автономного учреждения обязаны:

выполнять требования настоящего Устава и Правил внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения;

выполнять все виды учебной работы, установленные учебным планом и программой обучения, овладевать знаниями, умениями и навыками, необходимыми должностным лицам и специалистам гражданской обороны и РСЧС в объеме программ обучения;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Автономного учреждения;

бережно относиться к имуществу Автономного учреждения.

В случае нанесения слушателем материального ущерба Автономному учреждению его стоимость взыскивается с виновного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **V. Работники Автономного учреждения, их права и обязанности**

5.1. Численность работников Автономного учреждения утверждается Губернатором Оренбургской области. Организационно-штатная структура утверждается Учредителем.

5.2. Назначение, увольнение, регулирование трудовых отношений работников Автономного учреждения осуществляется согласно Трудовому кодексу Российской Федерации и Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» и иным нормативно – правовым актам.

5.3. Преподавательский состав Автономного учреждения имеет право:

участвовать в обсуждении и решении всех вопросов учебной работы в учебно-методическом совете, а также на общем собрании коллектива;

участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процессов;

участвовать в конференциях, семинарах, сборах и совещаниях по вопросам гражданской обороны, пожарной безопасности, защиты от чрезвычайных ситуаций и спасания людей на водных объектах.

5.4. Преподаватели пользуются правом на сокращенную продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю и предоставления ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации.

5.5. В соответствии с законодательством, учебная нагрузка для лиц преподавательского состава Автономного учреждения устанавливается индивидуально на каждый учебный год в зависимости от их квалификации и занимаемой должности и не может превышать 800 часов за один учебный год.

5.6. Преподаватель обязан:

разрабатывать индивидуальный план работы на учебный год;

проводить занятия со слушателями на высоком организационном и методическом уровне в установленном объеме в течение учебного года;

проводить консультации и принимать от слушателей зачеты;

добиваться глубокого усвоения слушателями учебного материала и прививать им необходимые знания и практические навыки;

участвовать в научной работе, изучать опыт работы и действий служб и формирований, сил РСЧС, а также опыт организации и проведения учений и тренировок, внедряя все положительное в процессе обучения;

разрабатывать в установленные сроки учебно-методические документы, учебные и наглядные пособия;

принимать участие в оборудовании и совершенствовании комплекса учебно-материальной базы;

вести журнал учета занятий;

своевременно представлять на утверждение планы проведения занятий;

участвовать в разъяснительно-пропагандистской работе с населением.

5.7. Вновь принятые преподаватели допускаются к проведению занятий после их соответствующей подготовки и проведения пробных занятий.

Переподготовка преподавателей и повышение их квалификации осуществляется в установленном порядке.

5.8. Аттестация преподавательского состава проводится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Увольнение преподавательского состава, связанное с изменением структуры Автономного учреждения, сокращением штатов работников или учебной нагрузки и по другим причинам, а также других сотрудников осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. Права, обязанности и социальные гарантии других категорий работников Автономного учреждения определяются законодательством

Российской Федерации, Оренбургской области, локальными нормативными актами организации.

5.10. Распорядок дня и регламент рабочего времени устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, Оренбургской области и Правилами внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения.

5.11. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Автономном учреждении могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и руководители территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Оренбургской области, предприятий (объединений), организаций и учреждений.

## **VI. Управление Автономным учреждением**

6.1. Структура, компетенция органов управления Автономного учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.2. Органами управления Автономного учреждения является наблюдательный совет, директор Автономного учреждения, Общее собрание трудового коллектива и учебно – методический совет Автономного учреждения.

6.3. Автономное учреждение может иметь только одного Учредителя.

6.4. Учредитель Автономного учреждения:

6.4.1. утверждает по согласованию с Уполномоченным органом Устав Автономного учреждения, а также вносимые в него изменения;

6.4.2. формирует и утверждает Автономному учреждению государственное задание в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности;

6.4.3. рассматривает и одобряет предложение директора Автономного учреждения о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

6.4.4. представляет на рассмотрение наблюдательного совета Автономного учреждения предложения:

- а) о внесении изменений в Устав автономного учреждения;
- б) о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;
- в) о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения;
- г) об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

6.4.5. принимает решения:

- а) о досрочном прекращении полномочий членов наблюдательного совета и о назначении представителя работников Автономного учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий;

б) о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

в) о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения, а также изменение его типа.

6.4.6. вносит Уполномоченному органу предложения о закреплении за Автономным учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

6.4.7. утверждает передаточный акт или разделительный баланс, назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;

6.4.8. назначает директора Автономного учреждения и прекращает его полномочия;

6.4.9. заключает и прекращает трудовой договор с директором Автономного учреждения;

6.4.10. назначает членов наблюдательного совета Автономного учреждения;

6.4.11. рассматривает и одобряет предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с законом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Автономного учреждения;

6.4.12. решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.5. Учредитель Автономного учреждения, доводит свои решения до Автономного учреждения в письменной форме в течение 7 дней с даты их принятия.

6.6. Уполномоченный орган:

6.6.1. по согласованию с Учредителем, дает Автономному учреждению согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;

6.6.2. дает согласие по решению Учредителя на внесение Автономным учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

6.6.3. закрепляет за Автономным учреждением имущество на праве оперативного управления на основании предложения Учредителя в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

6.6.4. на основании перечня видов особо ценного движимого имущества Автономного учреждения согласовывает решение Учредителя об отнесении имущества Автономного учреждения к особо ценного движимого имущества и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов,

закрепленных за Автономным учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества;

6.6.5. согласовывает решения Учредителя об одобрении сделки с имуществом Автономного учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете учреждения.

6.6.6. принимает от ликвидационной комиссии Автономного учреждения недвижимое имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения;

6.7. В Автономном учреждении сроком на пять лет, формируется наблюдательный совет в составе от 5 до 11 членов. Количественный состав членов наблюдательного совета утверждается приказом Учредителя.

6.8. В состав наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители Учредителя Автономного учреждения, представители министерства природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав наблюдательного совета Автономного учреждения могут входить представители иных государственных органов, представители работников Автономного учреждения. Количество представителей государственных органов в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Автономного учреждения. Количество представителей работников автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Срок полномочий наблюдательного совета 5 лет. Директор Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета. Директор участвует в заседаниях с правом совещательного голоса.

6.9. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя Автономного учреждения. До избрания Председателя наблюдательного совета на нем председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

6.10. Управление наблюдательным советом осуществляет Председатель наблюдательного совета, который избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа членов наблюдательного совета.

6.11. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета

Автономного учреждения были извещены о времени и месте его проведения, и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Решения принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании, а в случае равенства голосов решающим является голос Председателя наблюдательного совета. Запрещается члену наблюдательного совета передавать свой голос кому-либо из членов наблюдательного совета.

6.12. Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или директора Автономного учреждения. Инициатор заседания наблюдательного совета в трехдневный срок подготавливает возникший вопрос и в пятидневный срок уведомляет всех членов наблюдательного совета о необходимости решения этого вопроса. Член наблюдательного совета, который не может по уважительной причине присутствовать на заседании наблюдательного совета, свое мнение выражает в письменной форме. Письменная форма не может быть учтена, при обсуждаемых вопросах указанных в пунктах 6.21.9 и 6.21.10. настоящего Устава.

Возможно принятие решений наблюдательным советом Автономного учреждения путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным 6.21.9 и 6.21.10 настоящего Устава.

6.13. Лица, приглашенные Председателем наблюдательного совета, могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

6.14. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

6.15. В отсутствие Председателя наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.16. Запрещается представителю работников Автономного учреждения быть председателем наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.17. Запрещено входить в члены наблюдательного совета:

- а) директору Автономного учреждения и его заместителям;
- б) лицам, имеющим неснятую или не погашенную судимость.

6.18. Запрещается Автономному учреждению выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.19. Члены наблюдательного совета Автономного учреждения обязаны пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

6.20. Полномочия члена наблюдательного совета Автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

а) по просьбе члена наблюдательного совета Автономного учреждения;

б) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;

в) в случае привлечения члена наблюдательного совета Автономного учреждения к уголовной ответственности;

г) в случае прекращения трудовых отношений члена наблюдательного совета с государственным органом, от которого он был представителем в наблюдательном совете Автономного учреждения.

6.21. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

6.21.1. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;

6.21.2. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

6.21.3. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

6.21.4. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

6.21.5. предложения директора Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

6.21.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

6.21.7. по представлению директора Автономного учреждения отчеты о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

6.21.8. предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

6.21.9. предложения директора Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

6.21.10. предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

6.21.11. предложения директора Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

6.21.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждение аудиторской организации.

6.22. По вопросам указанным в пунктах 6.21.1.- 6.21.4. и 6.21.8., наблюдательный совет Автономного учреждения дает рекомендации. Учредитель принимает решение по этим вопросам после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета.

6.23. По вопросу, указанному в пункте 6.21.6., наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Автономного учреждения. По вопросу, указанному в пунктах 6.21.5., 6.21.11., наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение. Директор Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.24. По вопросам, указанным в пунктах 6.21.9., 6.21.10. и 6.21.12., наблюдательный совет Автономного учреждения принимает решения, обязательные для директора Автономного учреждения.

6.25. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 6.21.1.- 6.21.8. и 6.21.11., даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.26. Решения по вопросам, указанным в пунктах 6.21.9. и 6.21.12., принимаются наблюдательным советом Автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.27. Решение по вопросу, указанному в пункте 6.21.10., принимается наблюдательным советом Автономного учреждения в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.28. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения предусмотренные настоящим Уставом, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

6.29. По требованию наблюдательного совета Автономного учреждения или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.30. Руководство Автономным учреждением осуществляется директором. Назначение на должность директора осуществляется Учредителем в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 51 Федерального Закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». С директором Учреждения заключается трудовой договор (контракт) на срок, определенный Учредителем.

Директор имеет заместителей, которые назначаются им на должность по согласованию с Учредителем.

6.31. К компетенции директора относится текущее руководство деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя Автономного учреждения и наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.32. Директор осуществляет руководство деятельностью Автономного учреждения в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и



Оренбургской области, приказами Учредителя и решениями наблюдательного совета Автономного учреждения, настоящим Уставом, условиями трудового договора.

6.33. В пределах своих полномочий, определенных настоящим Уставом, директор Автономного учреждения:

а) в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает на работу и увольняет работников Учреждения, направляет их в командировки, предоставляет отпуск, применяет в установленном порядке меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

б) действует без доверенности от имени Автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, выдает доверенности.

в) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Автономное учреждение задач, а также ответственность за сохранность, эффективность и использование государственного имущества Оренбургской области по его назначению.

г) несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

д) распределяет финансовые средства и материальные ресурсы, обладает правом подписи финансовых документов.

е) обеспечивает:

образовательную, хозяйственную и финансовую деятельности, разработку планов и их представление на утверждение установленным порядком;

выполнение нормативов, планов, программ развития, достижение предусмотренных в них качественных и количественных показателей, составление и предоставление учредителю отчетности о ходе и результатах их выполнения;

предоставление по требованию учредителя всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью автономного учреждения;

расходование бюджетных средств согласно, утвержденного плана финансово – хозяйственной деятельности и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с законодательством Российской Федерации, строгое соблюдение финансово-бюджетной дисциплины, обеспечение экономии материальных ценностей и денежных средств;

использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Автономным учреждением, а также имущества, приобретенного за счет бюджетных и внебюджетных средств, в соответствии с целями и задачами деятельности Учреждения;

ж) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения;

з) осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим

законодательством.

6.33.1 утверждает:

- а) штатное расписание Автономного учреждения;
- б) план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- в) регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы;
- г) положения о структурных подразделениях Учреждения и должностные обязанности работников, учебные программы в пределах своей компетенции.

6.33.2. вносит предложение в наблюдательный совет:

- а) о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;
- б) о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- в) о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;
- г) об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- д) об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- е) о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом или особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- ж) о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;
- з) о совершении крупных сделок;
- к) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

6.33.3. после заключений наблюдательного совета принимает решения:

- а) о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;
- б) об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника.

6.33.4. представляет в наблюдательный совет отчет о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения.

6.33.5. решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.34. Органом самоуправления является общее собрание трудового коллектива.

6.35. Трудовой коллектив Автономного учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора. Полномочия трудового коллектива осуществляются Общим собранием трудового коллектива.

6.36. Директор Автономного учреждения несет персональную ответственность за:

выполнение условий трудового договора; руководство деятельностью Автономного учреждения; качество подготовки слушателей; качество предоставляемых образовательных услуг; рациональную организацию работы сотрудников Автономного учреждения и повышение их профессиональной квалификации; исполнение законодательства Российской Федерации, целевое использование бюджетных средств.

6.37. Директору Автономного учреждения совмещение его должности с другой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства, научно-педагогической деятельности) внутри или вне Автономного учреждения не разрешается.

6.38. Управление структурными подразделениями по различным направлениям осуществляется заместителями директора. Распределение обязанностей между заместителями директора устанавливает директор Автономного учреждения.

6.39. Деятельность структурных подразделений Автономного учреждения осуществляется в порядке, определяемом Положениями о структурных подразделениях Автономного учреждения, утверждаемых директором.

6.40. Общее собрание трудового коллектива:

а) рассматривает и принимает Устав Автономного учреждения, изменения и дополнения, вносимые в него;

б) определяет порядок разработки коллективного договора и его заключения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

в) заслушивает отчет директора Автономного учреждения и его заместителей, отдельных работников о результатах работы, затрагивающих интересы работников Автономного учреждения.

6.41. Общее собрание трудового коллектива созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.42. Общее собрание трудового коллектива правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов. Решения на собрании принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом. Ответственность за ведение протоколов возлагается на председателя собрания и его секретаря, избираемого на каждое собрание.

6.43. Для рассмотрения основных вопросов учебной, методической, научно-практической работы создается выборный представительный орган - учебно-методический совет Автономного учреждения под председательством его руководителя.

6.44. В состав учебно-методического совета по должности входят директор Автономного учреждения и его заместитель, остальные избираются из числа преподавателей.

Выборы членов учебно-методического совета и определение его численности производятся на общем собрании педагогического состава Автономного учреждения. Состав учебно-методического совета по результатам выборов объявляется приказом директора Автономного учреждения. Заседания совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем совета.

6.45. На учебно-методический совет Автономного учреждения возлагается рассмотрение:

- проектов учебных программ;
- учебных планов и планов мероприятий Автономного учреждения на год;
- состояния учебной, методической и научно-практической работы;
- учебных и учебно-методических разработок;
- состояния повышения квалификации и аттестации педагогических кадров;
- состояния и перспективы развития учебно-материальной базы;
- вопросы редакционной и издательской деятельности.

## **VII. Имущество Автономного учреждения**

7.1. Имущество Автономного учреждения является государственной собственностью Оренбургской области и закреплено за ним на праве оперативного управления.

7.2. Автономное учреждение использует закрепленное за ним имущество в соответствии с назначением имущества, целями и задачами своей деятельности.

7.3. Земельный участок, необходимый для выполнения уставных задач, предоставляется Автономному учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.4. Источниками формирования имущества Автономного учреждения являются:

- имущество, закрепленное Уполномоченным органом на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Автономного учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- субсидии, предоставляемые Автономному учреждению из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг;
- субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на иные цели;
- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности в случаях, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего Устава;

- добровольные пожертвования, целевые взносы и иные поступления от юридических и физических лиц;
- поступления от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

7.5. Автономное учреждение без согласия Учредителя и Уполномоченного органа не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

7.6. Автономное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в пункте 2.3. настоящего Устава. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.

7.7. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Автономным учреждением уставной деятельности будет существенно затруднено.

7.8. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение директора Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Автономного учреждения.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящего пункта может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательного совета Автономного учреждения.

7.9. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением Уполномоченным органом на праве оперативного управления или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, особо ценное движимое имущество, а также имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

7.10. Автономное учреждение вправе с согласия Учредителя и Уполномоченного органа вносить недвижимое имущество, закрепленное за учреждением или приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у

учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника.

7.11. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящемся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Уполномоченным органом или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

7.12. По обязательствам Автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с пунктом 7.11. может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель Автономного учреждения.

7.13. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Автономного учреждения.

7.14. Собственник имущества не несет ответственность по обязательствам Автономного учреждения.

7.15. Уполномоченный орган осуществляет контроль за использованием закрепленного за Автономным учреждением имущества Оренбургской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.

7.16. При осуществлении права оперативного управления имуществом Автономное учреждение обязано: эффективно использовать имущество; обеспечивать сохранность и использовать имущество строго по назначению; не допускать ухудшения технического состояния имущества; осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества; начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

## **VIII. Финансовое обеспечение деятельности Автономного учреждения**

8.1. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением Уполномоченным органом по согласованию с Учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

8.2. В случае сдачи в аренду с согласия Уполномоченного органа и Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением Уполномоченным органом или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

8.3. Финансовое обеспечение деятельности, связанной с выполнением государственного задания, осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

8.4. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

8.5. Собственник не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

8.6. Автономное учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в Министерстве финансов Оренбургской области.

8.7. Платная образовательная деятельность Автономного учреждения не может быть осуществлена взамен и (или) в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет областного бюджета.

8.8. Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными и областными законами, в пределах установленного государственного задания услуг определяется Учредителем.

Автономное учреждение вправе самостоятельно устанавливать цены на реализуемые на договорной основе товары, работы и услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.

8.9. Налогообложение деятельности Автономного учреждения осуществляется в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

8.10. Автономное учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с юридическими и физическими лицами в пределах, установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Оренбургской области, настоящим Уставом.

## **IX. Контроль за деятельностью Автономного учреждения, учет и отчетность**

9.1. Контроль за деятельностью Автономного учреждения, исполнением Автономным учреждением плана финансово – хозяйственной деятельности по бюджетным средствам и средствам, полученным за счет внебюджетных источников, ведением учета, составлением и представлением отчетности, финансово-хозяйственной и иной деятельностью осуществляют уполномоченные государственные органы в пределах своей компетенции, а также Учредитель.

9.2. Автономное учреждение осуществляет бухгалтерский учет исполнения плана финансово – хозяйственной деятельности по бюджетным и

внебюджетным средствам, составление и представление бухгалтерской отчетности в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и другими нормативными правовыми актами, регулирующими бухгалтерский учет и отчетность в Российской Федерации и Оренбургской области в бюджетных организациях.

## **Х. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения**

10.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано (в форме слияния, присоединения, разделения, выделения) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

10.2. Автономное учреждение может быть ликвидировано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и законодательством Оренбургской области.

10.3. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

10.4. Недвижимое имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Уполномоченному органу.

Движимое имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.